

APERTURA DE BOLSAS DE TRABAJO TEMPORAL DEL EXCMO AYUNTAMIENTO DE SANLÚCAR LA MAYOR.

Que de conformidad con lo previsto en las bases de las Bolsas de Empleo de este Excmo. Ayto. que a continuación se relacionan, procede la actualización de las mismas así como el ingreso de nuevos miembros en el mes de diciembre de cada año durante la vigencia de las mismas.

Que como consecuencia de acúmulo de trabajo existente en el área de RRHH derivado principalmente del Proceso Extraordinario de Estabilización, no se ha podido proceder a dicha actualización y apertura para nuevo ingreso en la fecha prevista, si bien por medio de la presente, y a fin de cumplir con lo establecido en las bases; esta Delegación de Administración Pública, Hacienda y Seguridad comunica la apertura de las siguientes bolsas de trabajo temporal existentes en el Ayuntamiento para el nuevo ingreso de aspirantes, así como para la actualización de méritos de los miembros ya existentes en las meritadas bolsas.

Las bolsas de trabajo temporal son las siguientes:

- Limpieza de Edificios Públicos
- Limpieza Viaria
- Operario General
- Operario Mantenimiento Polideportivo
- Jardinería
- Pintores
- Conserje
- Fontanería
- Electricista
- Sepulturero
- Oficial de Albañil
- Conductor Limpieza viaria
- Monitor Ocio y Tiempo Libre
- Auxiliar Administrativo
- Cocineros/as
- Auxiliar Clínica

Estas bolsas estarán vigentes, conforme con lo establecido en sus bases, hasta el 31 de mayo de 2.024, o hasta que se sustituyan por otras bolsas nuevas si estas se publican antes del 31 de mayo.

Las bolsas de trabajo temporal están creadas para cubrir incidencia del personal de plantilla (Permisos Reglamentarios, Incapacidad temporal, maternidad, paternidad, etc...) y para futuros proyectos que pueden acaecer y puedan ser encuadrados según la normativa dentro de esta forma de selección.

Juan Delgado, 2 – Teléfono 955 100 600
41800 Sanlúcar la Mayor (Sevilla)

Código Seguro De Verificación	3AEeQ5+84X2kwLz4gsIt+g==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Laura Luna Ortiz	Firmado	06/03/2024 09:30:11
Observaciones		Página	1/5
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/3AEeQ5+84X2kwLz4gsIt+g==		



Las solicitudes de nuevo ingreso en las diferentes bolsas habrá de presentarse junto con toda la documentación que se solicita en cada una de las bases de las bolsas publicadas en su día. Anexo I.

Las solicitudes para aportar nuevos méritos a los candidatos que ya pertenezcan a las bolsas deben utilizar el Anexo II.

Las solicitudes junto con la documentación se presentará en el Registro General o Sede Electrónica del Ayuntamiento de Sanlúcar la Mayor, o en los Registros a que se refiere el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de Octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas estableciéndose para su admisión el **plazo máximo de 10 días naturales** a partir del día siguiente al de su publicación.

Firmo la presente a los efectos oportunos, en Sanlúcar la Mayor a 5 de marzo de 2024.

Juan Delgado, 2 – Teléfono 955 100 600
41800 Sanlúcar la Mayor (Sevilla)

Código Seguro De Verificación	3AEeQ5+84X2kwLz4gsIt+g==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Laura Luna Ortiz	Firmado	06/03/2024 09:30:11
Observaciones		Página	2/5
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/3AEeQ5+84X2kwLz4gsIt+g==		



Anexo I

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SANLÚCAR LA MAYOR

SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN BOLSA DE TRABAJO _____

1) DATOS DEL SOLICITANTE:

APELLIDOS Y NOMBRE:	
D.N.I.:	
DOMICILIO:	
TELÉFONOS:	
CORREO ELECTRÓNICO:	

CONVOCATORIA:	
PUESTO SOLICITADO:	

Documentación que se adjunta:

- Copia DNI/NIE.
- Copia titulación exigida.
- Curriculum Vitae actualizado.
- Informe de Vida laboral.
- Copia de los méritos alegados.
- Declaración jurada de no haber sido separado del Servicio del Estado, de la Administración Pública, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de la función pública.

DECLARACIÓN:

El/la abajo firmante solicita ser admitido/a en las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y declara que son ciertos los datos consignados en la misma, y que reúne los requisitos y condiciones exigidos en la Base E y requisitos particulares de la Convocatoria, y conoce íntegramente y acepta las bases por la que ha de regirse el proceso selectivo.

En Sanlúcar la Mayor, a ____ de ____ de _____

DELEGADA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, HACIENDA Y SEGURIDAD

Juan Delgado, 2 – Teléfono 955 100 600
41800 Sanlúcar la Mayor (Sevilla)

Código Seguro De Verificación	3AEeQ5+84X2kwLz4gsIt+g==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Laura Luna Ortiz	Firmado	06/03/2024 09:30:11
Observaciones		Página	3/5
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/3AEeQ5+84X2kwLz4gsIt+g==		



La persona declarante autoriza al Ayuntamiento para que, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de Diciembre, de protección de datos Personales y garantía de los derechos digitales, incorporen sus datos contenidos en el expediente y sus trámites para su tratamiento, en un fichero automatizado, que tiene como finalidad facilitar las actuaciones de control y mejora de los procedimientos de gestión, comprobación y seguimiento correspondientes a los órganos que incorporan tales datos personales, quedando enterado de que, de acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, pueden dirigirse por escrito a este Ayuntamiento (Plaza Virgen de los Reyes, nº 8 Sanlúcar la Mayor 41800) para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de dichos datos, con prueba fehaciente de la identidad del peticionario/a, incluyendo como referencia " Protección de datos."

Juan Delgado, 2 – Teléfono 955 100 600
41800 Sanlúcar la Mayor (Sevilla)

Código Seguro De Verificación	3AEeQ5+84X2kwLz4gsIt+g==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Laura Luna Ortiz	Firmado	06/03/2024 09:30:11
Observaciones		Página	4/5
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/3AEeQ5+84X2kwLz4gsIt+g==		



Anexo II

EXCMO. AYUNTAMIENTO DE SANLÚCAR LA MAYOR
SOLICITUD PARA APORTAR MÉRITOS A LA BOLSA DE TRABAJO TEMPORAL DE

1) DATOS DEL SOLICITANTE:

APELLIDOS Y NOMBRE:	
D.N.I.:	
DOMICILIO:	
TELÉFONOS:	
CORREO ELECTRÓNICO:	
CONVOCATORIA:	
PUESTO SOLICITADO:	

Documentación que se adjunta:

- Copia DNI/NIE.
- Copia de los méritos alegados.

DECLARACIÓN:

El/la abajo firmante solicita ser admitido/a en las pruebas selectivas a que se refiere la presente instancia y declara que son ciertos los datos consignados en la misma, y que reúne los requisitos y condiciones exigidos en la Base E y requisitos particulares de la Convocatoria, y conoce íntegramente y acepta las bases por la que ha de regirse el proceso selectivo.

En Sanlúcar la Mayor, a ____ de ____ de _____

DELEGADA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, HACIENDA Y SEGURIDAD

La persona declarante autoriza al Ayuntamiento para que, de acuerdo con lo dispuesto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de Diciembre, de protección de datos Personales y garantía de los derechos digitales, incorporen sus datos contenidos en el expediente y sus trámites para su tratamiento, en un fichero automatizado, que tiene como finalidad facilitar las actuaciones de control y mejora de los procedimientos de gestión, comprobación y seguimiento correspondientes a los órganos que incorporan tales datos personales, quedando enterado de que, de acuerdo con lo previsto en la citada Ley Orgánica, pueden dirigirse por escrito a este Ayuntamiento (Plaza Virgen de los Reyes, nº 8 Sanlúcar la Mayor 41800) para ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición de dichos datos, con prueba fehaciente de la identidad del peticionario/a, incluyendo como referencia " Protección de datos."

Juan Delgado, 2 – Teléfono 955 100 600
41800 Sanlúcar la Mayor (Sevilla)

Código Seguro De Verificación	3AEeQ5+84X2kwLz4gsIt+g==	Estado	Fecha y hora
Firmado Por	Laura Luna Ortiz	Firmado	06/03/2024 09:30:11
Observaciones		Página	5/5
Url De Verificación	https://portal.dipusevilla.es/vfirmaAytos/code/3AEeQ5+84X2kwLz4gsIt+g==		

