

DESCRIPCIÓN DE LA OFERTA

REF: TEC-TIC-0126-2

PERSONAL TECNICO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN para el Area de Sistemas de Información del Servicio de Tecnología de la Información y las Comunicaciones, dentro del Grupo Profesional 2.2 (Técnicos) de la estructura y clasificación profesional establecida en el Convenio Colectivo vigente en la empresa.

PERFIL DEL PUESTO:

Misión del puesto.

En dependencia directa del Jefe de Área de Sistemas de Información, se responsabiliza de que el desarrollo de Sistemas de Información sea ágil y conforme a los criterios de calidad que se requiere, prestando un servicio adecuado y respondiendo a los objetivos establecidos por la Empresa.

Funciones a desarrollar.

Funciones genéricas del grupo profesional:

- Responsabilizarse, en dependencia directa de la Dirección o Jefatura de Servicio, de Área o de Grupo, de la ejecución de tareas relacionadas con su especialidad, pudiendo supervisar un equipo de profesionales a su cargo.
- Desarrollar una función de media y alta complejidad técnica, de forma directa y/o con apoyo de personal bajo su dependencia, así como la coordinación, supervisión y control de las tareas asignadas a los equipos a su cargo.
- Prestar colaboración a otros Servicios en las materias propias de su actividad, cuando le sea requerido, con la finalidad de ofrecer la mejor prestación de los servicios de la Empresa.
- Tener como prioridad al cliente, beneficiario del servicio que la empresa aporta, y clave del éxito de ésta.
- En las actividades de coordinación y supervisión de los equipos a su cargo, informará en materia de promoción e incentivación.
- Mantener las relaciones internas y externas que sean requeridas para el desempeño de su función, teniendo en consideración la imagen que desde su puesto puede transmitirse tanto al resto de la Organización como a Consumidores, Corporaciones y otros Organismos.
- Elaborar, supervisar, controlar y aprobar todo tipo de documentación que afecte a su área de influencia. Generar y mantener los sistemas de archivo necesarios para su actividad.
- Utilizar adecuadamente los medios que, según las funciones específicas del puesto, la Empresa pone a su disposición: informáticos, movilidad, comunicación, instalaciones, equipos, etc.
- Realizar funciones análogas y complementarias relacionadas con la misión del puesto, incluidas las propias de su clase, categoría profesional o equivalente.
- Actuar como Responsable del Contrato, cuando así sea establecido en los Pliegos de Condiciones.
- Cumplir y hacer cumplir toda la normativa aplicable a las tareas de su responsabilidad, y en particular, Prevención de Riesgos Laborales, Medio Ambiente y Código Ético.

Funciones específicas del puesto de trabajo:

- Planificación, organización y supervisión del conjunto de actividades asignadas, relacionadas con el desarrollo, implementación y mantenimiento de los Sistemas de Información, haciendo seguimiento conforme al "plan de proyecto" previsto.
- Aportar conocimiento de los procesos de "terceros", identificar las necesidades de los Servicios y Direcciones de la Empresa, y coordinar con las áreas usuarias la agenda de entrevistas para definir el alcance de los distintos proyectos o necesidad de revisión de procesos.
- Preparación, organización e intervención en los diferentes tipos de reuniones que por razón de su cargo requieren de su presencia, entre otras: Reuniones de su Dirección y otras Direcciones y Servicios, con personas de su equipo, con proveedores y con clientes.
- Coordinar y supervisar la ejecución de las actividades de las Empresas Contratadas para la prestación de los diferentes servicios, así como los costes inherentes, aprobando sus certificaciones y facturas.
- Intervención en la elaboración de documentación requerida en su actividad (informes, escritos, normativas, autorizaciones, etc.), adecuándola a la legislación vigente.
- Tramitación interna y seguimiento de documentación que requiera actuación de otros Servicios de la Empresa.
- Intervención, cuando así le sea requerido por la Jefatura de Área en Auditorías/ Solicitudes de Organismos e Instituciones, que estén relacionadas con su actividad.
- Atención a los clientes e Instituciones Públicas en situaciones que requieren la intervención / información/ resolución relacionadas con su actividad.
- Suplir, en las funciones delegables, a su inmediato superior, en casos de ausencias (bajas y vacaciones).
- Realización de Guardias a solicitud de la Empresa, y según la programación establecida.

REQUISITOS MINIMOS:

Formación académica.

- Grado Universitario en Ingeniería Informática, o titulación con competencias equivalentes.

Experiencia profesional.

- **Experiencia en Gestión de Proyectos de TI**
 - **Al menos 5 años de experiencia en gestión de proyectos de TI.**
 - **Experiencia en metodologías de gestión de proyectos** (tradicionales como PMI/PRINCE2 y ágiles como Scrum/Kanban), con capacidad para adaptar la metodología según la naturaleza y necesidades del proyecto.
 - **Planificación y presupuesto de proyectos:** experiencia en la planificación de proyectos complejos, control de presupuestos y gestión de recursos en proyectos de TI, asegurando la entrega en tiempo y forma.
 - **Gestión de equipos y liderazgo:** experiencia en la coordinación y liderazgo de equipos multidisciplinares, facilitando la comunicación entre las áreas técnica y de negocio.
- **Experiencia en implementación y mantenimiento de Sistemas de Soporte (en al menos uno de los siguientes ERP, BI, GIS, o Sede Electrónica):**
 - **Al menos 3 años de experiencia directa en la implementación y mantenimiento de sistemas, en al menos uno de los siguientes: ERP, BI, GIS, o Sede Electrónica**

en un entorno corporativo. Esto incluye la planificación, personalización, prueba y lanzamiento de estos sistemas.

- **Integración y migración de sistemas:** experiencia en proyectos de integración de sistemas de soporte con otros sistemas internos o de terceros, y en migración de datos de una plataforma a otra.

- **Gestión de configuraciones y actualizaciones:** experiencia en la administración de configuraciones, actualización de versiones y optimización de estos sistemas en el ciclo de vida del proyecto.

- **Experiencia en integración de sistemas y conectividad:**

- **Experiencia en integración de sistemas empresariales:**

- **Al menos 3 años de experiencia en proyectos de integración de sistemas empresariales:** haber trabajado en la integración de plataformas ERP, BI, GIS, o Sede Electrónica con otros sistemas, como CRM, SCM (gestión de la cadena de suministro), y sistemas financieros.

- **Integración de datos y flujos de información:** experiencia en la creación de arquitecturas de integración que permitan el flujo continuo de información entre sistemas, con énfasis en la sincronización de datos en tiempo real o en batch.

- **Desarrollo y gestión de APIs:** experiencia en el uso y desarrollo de APIs RESTful o SOAP para la comunicación entre sistemas, permitiendo que las aplicaciones intercambien datos de manera fluida y segura.

- **Experiencia en análisis de datos y toma de decisiones:**

- **Análisis de datos empresariales:** experiencia en el uso de herramientas de BI para apoyar la toma de decisiones estratégicas, como el diseño de informes y análisis de KPIs empresariales.

- **Reporte de progreso y resultados:** capacidad para crear informes de progreso, rendimiento y seguridad en proyectos de sistemas de soporte, y comunicar estos datos de manera clara a partes interesadas.

Conocimientos específicos.

- **Gestión de Proyectos de TI:**

- **Metodologías de gestión de proyectos:** dominio de metodologías tradicionales (PMI, PRINCE2) y ágiles (Scrum, Kanban) para planificar, coordinar y ejecutar proyectos de TI.

- **Planificación y control de presupuestos:** habilidad para estimar, gestionar y controlar presupuestos de proyectos.

- **Gestión de recursos y liderazgo:** experiencia en coordinación de equipos multidisciplinarios y habilidad para asignar tareas, hacer seguimiento y liderar equipos.

- **Gestión de riesgos:** conocimientos en identificación, evaluación y mitigación de riesgos que puedan afectar el desarrollo y la seguridad de los proyectos.

- **Habilidades analíticas y de reporte:**

- **Análisis de datos e informes:** habilidad para analizar datos y producir reportes relevantes para la toma de decisiones, incluyendo el análisis de KPIs específicos de los sistemas de soporte.

- **Documentación de proyectos:** competencia en creación y mantenimiento de documentación técnica y de gestión de proyectos, facilitando la continuidad y transferencia de conocimiento.

PRUEBAS DE SELECCIÓN

La preselección de candidaturas y selección de personal se realizará por la empresa Auren, debiendo inscribirse las personas candidatas desde las 12 horas del día 5 de Febrero de 2026 hasta las 12 horas del día 19 de Febrero de 2026 en el enlace que figura a continuación, bajo la referencia indicada en el encabezamiento de este documento, cumplimentando debidamente los datos solicitados y adjuntando el correspondiente Curriculum Vitae.

<https://aurenpersonas.auren.es/jobs/7161915-tecnico-de-sistemas-de-informacion-tec-tic-0126-2/e3b9f270-cc3b-440a-aec7-2a560ca8bb26>

La evaluación se llevará a cabo mediante una valoración del Curriculum Vitae presentado, valoración de competencias, pruebas de conocimientos y entrevistas, valorándose cada una de las fases con un máximo de 10 puntos y teniendo cada fase carácter eliminatorio.

1.- Valoración de Curriculum Vitae.

Para la valoración del Curriculum Vitae se deberán cumplir los requisitos mínimos de formación académica, conocimientos específicos y experiencia profesional en las funciones descritas, valorándose los siguientes conocimientos y experiencia superior a la mínima requerida, hasta un máximo de diez puntos:

- **Experiencia en gestión de proyectos TI:** se valora por encima de la experiencia mínima requerida.
- **Experiencia en implementación y mantenimiento de Sistemas ERP:** se valora por encima de la experiencia mínima requerida.
- **Experiencia en implementación y mantenimiento de Sistemas BI:** se valora por encima de la experiencia mínima requerida.
- **Experiencia en implementación y mantenimiento de Sistemas GIS:** se valora por encima de la experiencia mínima requerida.
- **Experiencia en implementación y mantenimiento de plataformas de Sede Electrónica:** se valora por encima de la experiencia mínima requerida.
- **Experiencia en integración de sistemas empresariales:** se valora por encima de la experiencia mínima requerida.
- **Experiencia en arquitectura de datos y Big Data**
 - **Integración en entornos de Big Data:** experiencia en proyectos que involucren grandes volúmenes de datos y el uso de arquitecturas Big Data (como Hadoop, Spark) para integrar información de diferentes fuentes.
 - **Data lakes y data warehousing:** conocimiento en proyectos de integración que involucren la consolidación de datos en data lakes o data warehouses, facilitando el acceso y análisis de datos de múltiples sistemas.
- **Automatización y orquestación de integraciones:**
 - **Automatización de procesos de integración:** experiencia en el uso de RPA (Robotic Process Automation) para automatizar tareas repetitivas en la integración de sistemas, mejorando la eficiencia y reduciendo el error humano.
 - **Orquestación y flujos de trabajo:** familiaridad con herramientas de orquestación y gestión de flujos de trabajo, que permiten programar y coordinar integraciones complejas, como Apache Airflow o Kubernetes para orquestación de microservicios.
- **Experiencia en integración de IA, tanto con Sistemas de Soporte como con Sistemas de Negocio**
- **Experiencia en automatización inteligente de procesos**
 - **Implementación de RPA con IA:** uso de herramientas de automatización de procesos robotizados (RPA) que incluyan capacidades de IA, como UiPath o Automation Anywhere, para mejorar la eficiencia de procesos repetitivos en sistemas de soporte.

- **Procesamiento del Lenguaje Natural (NLP):** implementación de chatbots o asistentes virtuales en los sistemas de soporte para atender consultas internas o facilitar la interacción con usuarios finales.
- **Reconocimiento de patrones y anomalías:** aplicación de IA para identificar irregularidades o patrones en grandes volúmenes de datos de sistemas empresariales.
- **Experiencia en proyectos de IA innovadores**
 - **Proyectos de IA aplicada al negocio:** participación en iniciativas innovadoras de IA que hayan aportado valor directo a la organización, como la mejora de la eficiencia operativa o la creación de nuevas oportunidades de negocio.
 - **Prototipos y pruebas de concepto (PoC):** experiencia liderando PoC de soluciones de IA en áreas de soporte, evaluando su viabilidad y escalabilidad.
- **Formación en metodologías para gestión de proyectos:**
 - **Formación en Gestión de Proyectos (Project Management):** facilita conocimientos en metodologías de gestión de proyectos, como PMI o PRINCE2, aplicables a la administración de proyectos de sistemas de soporte.
 - **Máster o certificación en metodología para Gestión de Proyectos,** como PMI o PRINCE2. Son altamente valoradas para los jefes de proyectos, ya que aseguran que el candidato tiene conocimientos avanzados de gestión de proyectos y capacidad para liderar equipos y planificar implementaciones complejas.
- **Máster en Sistemas de Información y Business Intelligence:** aborda en profundidad los sistemas de BI y ERP, aportando conocimiento técnico y de gestión, especialmente útil para este tipo de sistemas.
- **Formación en ERP:**
 - **Formación en sistemas ERP,** especialmente Oracle JD Edwards.
 - **Certificación en Oracle JD Edwards,** actual ERP desplegado en ALJARAFESA.
- **Formación en BI:**
 - **Formación en sistemas de BI,** especialmente Microsoft Power BI.
 - **Certificación en Microsoft Power BI,** actual sistema de Business Intelligence desplegado en ALJARAFESA.
- **Formación en GIS:**
 - **Formación en sistemas GIS,** especialmente ArcGIS de ESRI.
 - **Certificación en ArcGIS de ESRI,** actual sistema de GIS desplegado en ALJARAFESA.
- **Formación en Sede Electrónica:** formación en plataformas y herramientas de Sede Electrónica.
- **Automatización de procesos o Robotic Process Automation (RPA):** conocimiento en herramientas y técnicas de RPA (como UiPath, Automation Anywhere) para automatizar flujos de trabajo en sistemas de negocio y otros sistemas de soporte, optimizando procesos repetitivos.
- **Machine Learning y Análisis Predictivo (aplicaciones de ML):** conocimientos básicos en machine learning para análisis predictivo y generación de insights avanzados, especialmente en empresas con alta dependencia en datos.
- **Gestión de Servicios de TI (ITSM):** conocimiento en marcos de trabajo de ITSM como ITIL o COBIT, que ayudan en la gestión eficiente de los servicios de TI y aseguran una continuidad en los servicios que dependen de sistemas.
- **Conocimientos en las tecnologías de Big Data y Data Warehousing:**
 - **Data lakes y Big Data:** conocimientos en herramientas y arquitecturas de Big Data (como Hadoop, Spark) y data lakes, especialmente útil para organizaciones que procesan grandes volúmenes de información a través de sus sistemas de BI.
 - **Data warehousing:** conocimientos en sistemas de almacenamiento de datos (como Snowflake, Amazon Redshift), que facilitan la integración y análisis de grandes volúmenes de datos.
- **Desarrollo de API y conectividad avanzada:**
 - **RESTful APIs y Web Services:** experiencia en desarrollo o gestión de API para la integración avanzada de sistemas con otras plataformas.

- **Conectividad:** familiaridad con soluciones de middleware para asegurar la coconectividad y flujo de datos entre distintos sistemas, asegurando escalabilidad y consistencia.

Criterio	Subcriterio	Puntuación máxima	Fórmula de valoración
Experiencia en gestión de proyectos TI		10	Dos puntos por cada año adicional respecto de la experiencia requerida.
Experiencia en implementación y mantenimiento de sistemas ERP		6	Un punto por cada año adicional respecto de la experiencia requerida.
Experiencia en implementación y mantenimiento de sistemas BI		6	Un punto por cada año adicional respecto de la experiencia requerida.
Experiencia en implementación y mantenimiento de sistemas GIS		6	Un punto por cada año adicional respecto de la experiencia requerida.
Experiencia en implementación y mantenimiento de plataformas Sede Electrónica		5	Un punto por cada año adicional respecto de la experiencia requerida.
Experiencia en integración de sistemas y conectividad.		5	Un punto por cada año adicional respecto de la experiencia Requerida.

Experiencia en arquitectura de datos y Big Data		3	Un punto por cada año de experiencia en los últimos 5 años.
	Si además tiene experiencia en integración en entornos de Big Data	0,5	6 meses de experiencia en los últimos 5 años.
	Si además tiene experiencia en Data Lakes y Data Warehousing	0,5	6 meses de experiencia en los últimos 5 años.
Experiencia en automatización y orquestación de integraciones		3	Un punto por cada año de experiencia en los últimos 5 años.
Experiencia en integración de IA, tanto con sistemas de soporte como con sistemas de negocio		3	Un punto por cada año de experiencia en los últimos 5 años.
Experiencia en automatización inteligente de procesos		3	Un punto por cada año de experiencia en los últimos 5 años.
	Si además tiene experiencia en implementación de RPA con IA	0,5	6 meses de experiencia en los últimos 5 años.
	Si además tiene experiencia en Procesamiento del Lenguaje Natural (PLN)	0,5	6 meses de experiencia en los últimos 5 años.
	Si además tiene experiencia en reconocimiento de patrones y anomalías	0,5	6 meses de experiencia en los últimos 5 años.
Experiencia en proyectos de IA innovadores		3	Un punto por cada año de experiencia en los últimos 5 años.
	Si además tiene experiencia en proyectos de IA aplicada al negocio	0,5	6 meses de experiencia en los últimos 5 años.
	Si además tiene experiencia en prototipos y pruebas de concepto (PoC)	0,5	6 meses de experiencia en los últimos 5 años.
Formación en metodologías para gestión de proyectos		5	1 punto por cada 10 horas de formación acreditada.
	Si además dispone de Máster o certificación en metodología para Gestión de proyectos, como PMI o PRINCE2	2	
Máster en Sistemas de Información y Business Intelligence		2	
Formación en ERP		5	1 punto por cada 10 horas de formación acreditada.
	Si además dispone de formación en Oracle DEdwards	2	1 punto por cada 10 horas de formación acreditada.
	Si además dispone de certificación en Oracle DEdwards	2	
Formación en BI		5	1 punto por cada 10 horas de formación acreditada.
	Si además dispone de formación en Microsoft Power	2	1 punto por cada 10 horas de formación acreditada.

Formación en GIS	BI		
	Si además dispone de certificación en Microsoft Power BI	2	
		5	1 punto por cada 10 horas de formación acreditada.
	Si además dispone de formación en ArcGIS de ESRI	2	1 punto por cada 10 horas de formación acreditada.
	Si además dispone de certificación en ArcGIS de ESRI	2	

Formación en Sede Electrónica		2	1 punto por cada 10 horas de formación acreditada.
Conocimientos en automatización de procesos o Robotic Process Automation (RPA)		1,5	
Conocimientos en Machine Learning y Análisis Predictivo (aplicaciones de ML)		1	
Conocimientos en Gestión de Servicios TI (ITSM)		1	

Para aportar la información relativa a los aspectos indicados, podrá hacerse en el texto del propio curriculum o en un anexo a este, especificando para la formación realizada el nombre o título, carga lectiva y contenido, y para la experiencia las empresas para las que se ha prestado servicios, tareas realizadas, responsabilidades asumidas, periodos de experiencia.

Se podrá solicitar en cualquier momento el título, certificado o informe, según proceda, que acredite los estudios y cursos realizados y especificados en el CV, así como la aportación de certificados que acrediten la experiencia laboral.

2.- Pruebas competenciales: integridad, compromiso, orientación a las personas interesadas, resistencia/fortaleza, trabajo en equipo, proactividad/iniciativa, autonomía, creatividad, capacidad de análisis y resolución de problemas.

3.- Prueba de conocimientos: Cuestionario de preguntas con respuestas a desarrollar brevemente para valorar el nivel de adecuación del candidato a los requerimientos del puesto.

Todas las convocatorias y comunicaciones se realizarán por correo electrónico.

El presente proceso de selección se efectúa en función al procedimiento de contratación de personal de Aljarafesa, publicado en su página web.

Tomares a 5 de Febrero de 2026.